

	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ GÖREV TANIMLARI	Doküman No	IBT-GRV-0004
		Yürürlük Tarihi	08.07.2025
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1 / 1

Birimi	Isparta Bilişim Teknolojileri Meslek Yüksekokulu
Görev Unvanı	Yüksekokul Yönetim Kurulu
Üst Yöneticisi	Yüksekokul Müdürü

Görev, Yetki ve Sorumluluklar
- Yüksekokul yönetim kurulu müdürün çağırısı üzerine toplanır, - Meslek yüksekokul kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında müdüre yardım etmek, - Meslek yüksekokulunun eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak, - Meslek yüksekokulunun yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak, - Müdürün yüksekokul yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak, - Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek, - Meslek yüksekokul disiplin kurulu olarak görevlerini yapar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmak, - Meslek yüksekokul yönetim kurulu, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken yüksekokul müdürüne karşı sorumludur.

Yasal Dayanak
2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu - Üniversitelerde Akademik Teşkilat yönetmeliği - Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanları ve Memurları Disiplin Yönetmeliği - Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği - Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Hazırlayan	Onaylayan
Yüksekokul Sekreteri	Yüksekokul Müdürü